

COORDINACIÓN BILINGÜISMO

PLAN DE TRABAJO

CURSO 2020/21

1. Componentes:

Los Componentes del Proyecto son los siguientes:

PROFESOR/A	ÁREA O MATERIA
Ana Sánchez Holgado	Inglès (Coordinadora Bilingüismo)
Miguel Prados de la Troya	E.F. (Profesor Bilingüe)
David García Romero	Historia y Geografía (Profesor Bilingüe)
José Miguel López	Plástica y música (Profesor bilingüe)
Jose Manuel Sierra	Matemáticas (Profesor bilingüe)
Pablo López Saa	Gestión Administrativa (Profesor bilingüe)
Marco Menacho	Tecnología (Profesor bilingüe)
María Barredo	Plástica y música (Profesor Biling)
Eva María Gómez	E.F. (Profesor Bilingüe)

2. Áreas y materias asignadas al departamento

ÁREA	NIVEL	HORAS
EDUCACIÓN FÍSICA	3º Y 4º ESO	
MATEMÁTICAS	1º Y 3º ESO	
HISTORIA Y GEOGRAFÍA	2º Y 4º ESO	
MÚSICA	1º Y 2º ESO	
TECNOLOGÍA	3º ESO	
CICLO GESTIÓN ADMINISTRATIVA	1º Y 2º	
EDUCACIÓN PLÁSTICA Y VISUAL	1º Y 2º ESO	

3. Objetivos del Proyecto de Bilingüismo para el curso 2020/2021.

En Educación Secundaria el alumno debe ir esforzándose por mejorar su producción oral y escrita en la lengua extranjera y el programa de bilingüismo debe ser uno de los métodos que le faciliten tal tarea. La enseñanza bilingüe tiene hoy un enfoque mucho más innovador que va más allá de la mera enseñanza de una lengua, ya que el énfasis no está en la lengua extranjera en sí, sino en su capacidad de comunicar y transmitir conocimiento. Por ello, los objetivos principales de la enseñanza bilingüe y por tanto del proyecto de bilingüismo son:

1. Mejorar la competencia lingüística a través de la reflexión sobre el funcionamiento de las lenguas, es decir, se pretende que el alumnado actúe como hablante, autor, oyente y lector de varias lenguas. Se pretende, principalmente, que el alumno alcance el dominio de las lenguas extranjeras con una clara finalidad comunicativa.

2. Poner al alumnado en contacto con culturas y realidades que le ayuden a despertar su interés, curiosidad y motivación por aprender otras lenguas y también por aceptar las diferencias.
3. Aumentar las capacidades generales de aprendizaje a través de la enseñanza y aprendizaje de idiomas.

4. Actuaciones, Tareas y Responsables y criterios de Evaluación.

OBJETIVO 1: Organizar y planificar las actuaciones de la auxiliar lingüística.			
Actuaciones y Tareas	Responsable/s	Temporalización	Criterio de Evaluación
Creación y envío del horario del auxiliar lingüístico.	Coordinadora de bilingüismo	Antes del 18 de Octubre	
Planificar y controlar la actuación del auxiliar lingüístico.	Coordinadora de bilingüismo	Todo el año	
Envío de anexos contempladas en las instrucciones del 30 de Junio.	Coordinadora de bilingüismo	Tercer trimestre	

OBJETIVO 2. Organizar y planificar las actuaciones del profesorado de ANL			
Actuaciones y Tareas	Responsable/s	Temporalización	Criterio de Evaluación
Proporcionar al profesorado de ANL el horario de la auxiliar lingüística en cada uno de sus grupos.	Coordinadora de bilingüismo	Septiembre	
Proporcionar al profesorado de ANL la información pertinente relacionada con el Proyecto de Bilingüismo	Coordinadora de bilingüismo	Septiembre	
Proporcionar al profesorado de ANL información relacionada con la L2 de cada nivel que les facilite el trabajo en cada una de sus áreas y que también estén coordinadas con los niveles del Marco	Coordinadora de bilingüismo	Octubre	

Común Europeo de Referencia de las Lenguas.			
Proporcionar al profesorado de ANL una hoja de evaluación del alumnado y sus competencias sobre la L2.	Coordinadora de bilingüismo	Octubre	
Proporcionar al profesorado de ANL propuestas de actividades de cada una de sus materias (preferentemente actividades de tipo comunicativo) a realizar con la auxiliar lingüística	Coordinadora de bilingüismo	Noviembre	
Hacer seguimiento de las actuaciones realizadas por el profesorado de ANL en cada una de sus áreas.	Coordinadora de bilingüismo	Todo el año	

OBJETIVO 3. Planificar y coordinar actividades relacionadas con el bilingüismo.

Actuaciones y Tareas	Responsable/s	Temporalización	Criterio de Evaluación
Celebración del Día Internacional de las Lenguas	Coordinadora de bilingüismo	28 Septiembre	
Registro en Séneca de profesorado y alumnado relacionados con el proyecto de bilingüismo	Coordinadora de bilingüismo y Director del centro	Antes del 30 de Octubre	
Realización proyecto de Inmersión Lingüística para alumnado de 2º ESO	Coordinadora de bilingüismo	Antes de 14 de Octubre	
Promoción exámenes de Cambridge y organización de los mismos	Coordinadora de bilingüismo y Secretaría	Octubre/Noviembre	
Emisión de certificados para profesorado y alumnado participantes en el proyecto de bilingüismo	Coordinadora de bilingüismo y Dirección	Junio	
Realización Memoria Final y contacto con	Coordinadora de bilingüismo	Junio	

nuevo auxiliar de conversación.			
Participar y organizar cuanto proyecto/concurso relacionado con el bilingüismo que provenga de otro tipo de instituciones	Coordinadora de bilingüismo	Todo el año	
Planificación, organización, coordinación y realización de la III Semana Cultural	Coordinadora de bilingüismo y profesores de ANL	Segundo y tercer trimestre	
Organización y participación en el Festival de Cine Europeo	Coordinadora de bilingüismo y profesoras de ingles	Noviembre	

Todas las actividades propuestas estarán sujetas a la evolución de la situación sanitaria actual.

5. Organización del Trabajo en Equipo.

A pesar de que no existe como tal una hora de reunión de bilingüismo entre la coordinadora y el profesorado, se realizará trimestralmente un seguimiento de las diferentes actuaciones realizadas, así como continuas reuniones individuales entre la coordinadora, los diferentes profesores y la ayudante lingüística. Además nos comunicaremos a través del grupo de Whats app creado para tal fin.