

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD. PLAN DE TRABAJO CURSO 2020/2021

1. Componentes, áreas y materias asignadas al departamento.

Los Componentes del Departamento son los siguientes:

PROFESOR/A		MODULOS PROFESIONALES.	
María Calderón Usagre Jefa de Departamento	ISO	Atención a las unidades de convivencia	7
	ISO	Mediación comunitaria	6
	ISO	Libre Configuración	1
	APSD	Libre Configuración	2
Fernando Gómez Jiménez Tutor de 2º Curso CFGS Integración Social	ISO	Metodología de la intervención social.	4
	ISO	Habilidades Sociales	5
	APSD	Características y necesidades de las personas en situación de dependencia.	5
	APSD	Organización y atención a personas dependientes	5
Adriana González Sánchez	APSD	Empresa e iniciativa emprendedora	4
Remedios Maqueda García	APSD	Formación y Orientación Laboral	3
	APSD	Formación y Orientación Laboral	3
	ISO	Empresa e iniciativa emprendedora	4
Patricia Maestre Ardila Tutora 1º Curso CFGS Integración Social	ISO	Contexto de la intervención Social	4
	APSD	Apoyo a la intervención educativa.	5
	ISO	Libre Configuración 2º ISOC (1h)	1
	APSD	Destrezas Sociales	6
	ISO	Inserción Sociolaboral	6

Marta Real Jiménez Coordinadora Proyecto escuela espacio de Paz	APSD	Atención y apoyo psicosocial	7
	ISO	Promoción de la autonomía personal	6
	ISO	Sistemas aumentativos y alternativos de comunicación	5
	ISO	Inserción Sociolaboral	6
Pilar Sacie Salas Tutor de 2º Curso CFGM APSD	ISO	Primeros auxilios	2
	APSD	Primeros auxilios	2
	APSD	Atención Sanitaria	6
	APSD	Atención Higiénica	4
	ISO	Libre Configuración CFGS IS	1
	APSD	Libre Configuración CFGM APSD	1
Mª Belén Sánchez Fuentes Tutor: 1º Curso CFGM APSD	APSD	Atención y Apoyo Psicosocial	7
	APSD	Apoyo Domiciliario	7
	APSD	Teleasistencia	5
	APSD	Apoyo a la comunicación	3

2. Módulos asignados al Departamento.

MÓDULOS DE 1º CURSO IS	NIVEL	HORAS SEMANALES
Inserción Sociolaboral	1º	6
Sistemas aumentativos y alternativos de comunicación	1º	5
Primeros auxilios	1º	2
Contexto de la intervención social.	1º	4
Promoción de la autonomía personal.	1º	6
Metodología de la intervención social	1º	4

MÓDULOS DE 2º CURSO IS	NIVEL	HORAS SEMANALES
Apoyo a la Intervención Educativa	2º	5
Habilidades Sociales	2º	5
Libre Configuración	2º	3
Mediación Comunitaria	2º	6
Atención a las Unidades de Convivencia	2º	7
Formación en centros de trabajo.	2º	370 h
Proyecto Integración Social	2º	40 h

MÓDULOS PROFESIONALES CFGM APSD	PRIMER CURSO HORAS SEMANALES
Características y necesidades de las personas en situación de dependencia.	5
Atención y Apoyo Psicosocial	7
Apoyo Domiciliario	7
Formación y orientación laboral	3
Primeros auxilios	2
Atención Sanitaria	6

MÓDULOS PROFESIONALES CFGM APSD	SEGUNDO CURSO HORAS SEMANALES
Organización y atención a personas dependientes	5
Atención Higiénica	4
Teleasistencia	5
Apoyo a la comunicación	3
Destrezas Sociales	6
Libre Configuración	3
Empresa e iniciativa emprendedora	4

2. Objetivos del Departamento.

1. Adaptar la metodología por proyectos y grupos cooperativos a través de la organización de intervenciones sociales con los distintos colectivos teniendo en cuenta los protocolos de actuación Covid-19 tanto del centro educativo como centros de trabajo.
2. Incluir de forma autónoma y periódica las actuaciones de acción social realizadas en la web , Facebook del centro e Instagram : *_zafraworld*
3. Mantener y mejorar la organización y funcionamiento de los ciclo formativos a través de actuaciones que lo consoliden y favorezcan, especialmente el CFGM Atención a personas en situación de dependencia.
4. Promocionar ambos ciclos formativos a través de la puesta en práctica de proyectos de acción social a diferentes colectivos de la localidad.
5. Favorecer intercambios de información con los centros colaboradores necesarios para el desarrollo del módulo FCT del CFGM APSD informándoles de la organización y funcionamiento del módulo profesional así como garantizar su implicación.
6. Realizar actividades relacionadas con las **TIC, TAC, TEP** cuyo objetivo sea promover el cambio social. Utilizar la **Plataforma GOOGLE CLASSROOM y MOODLE CENTRO** en los módulos de primer y segundo curso como herramienta de intercambio de información entre profes@r y alumn@. Además se fomentará el uso de redes sociales como Facebook *Habilidades Sociales ies zaframagón* y *blog isoieszaframagon.blogspot.com e instagram: _zafraworld* para actuaciones de sensibilización y prevención.
7. Mejorar la organización, mantenimiento y cuidado de los materiales fungibles y no fungibles del departamento.
8. Fomentar en el alumnado la capacidad e iniciativa emprendedora a través de la participación en programas y asistencia a jornadas formativas sobre la temática.
9. Implicarnos en los proyectos educativos de centro especialmente en “Plan de Igualdad “ y “ Escuela Espacio de Paz “ por la afinidad de conceptualización que presentan con los contenidos del ciclo formativo.
10. Consolidar la participación en la convocatoria de proyectos destinados a la dinamización de las relaciones de los centros docentes con los sectores productivos.
11. Conmemorar el Día Internacional del Integrador Social y de la figura del Cuidador de Personas en Situación de Dependencia.

12. Iniciar, valorar y adaptar la modalidad semipresencial a las características del módulo y alumnado.
13. Solicitar de forma progresiva la documentación necesaria para realizar la modalidad ERASMUS+ (**PLAN ERASMUS DE INTERNACIONALIZACIÓN**) destinados al alumnado del CFGM APS

3. Actuaciones, Tareas y Responsables y criterios de Evaluación

OBJETIVO 1: Adaptar la metodología por proyectos y grupos cooperativos a través de la organización de intervenciones sociales con los distintos colectivos teniendo en cuenta los protocolos de actuación Covid-19 tanto del centro educativo como centros de trabajo.

OBJETIVO 4: Promocionar ambos ciclos formativos a través de la puesta en práctica de proyectos de acción social a diferentes colectivos de la localidad.

Actuaciones y Tareas	Responsable/s	Temporalización	Criterio de Evaluación
<ul style="list-style-type: none"> - 1 de Octubre “Día internacional de las personas mayores - 5 de noviembre Día del cuidador - 25 de Noviembre “Día contra la violencia de género - 3 de Diciembre “Día internacional de personas con discapacidad “. Jornadas deporte y discapacidad. - Gimkana 2º ISO. 	Todo el departamento	Primer Trimestre	<p>Que los alumn@s organicen y participen de forma activa en la celebración con sus propuestas</p> <p>Concretar al menos una intervención de los alumn@s del ciclo por colectivo</p>
<ul style="list-style-type: none"> - 30 de Enero “Día de la Paz y la no violencia “ - 10 de Enero Día del Integrador Social 	Todo el departamento	Segundo Trimestre	Que las principales funciones de la organización de las jornadas sean desempeñadas por alumnos del ciclo
<ul style="list-style-type: none"> - Talleres de Sensibilización para jóvenes (2º ISO). 	Todo el departamento	Segundo Trimestre	Concretar al menos una intervención de los alumn@s del ciclo por colectivo

OBJETIVO 2: Incluir de forma autónoma y periódica las actuaciones de acción social realizadas en la web , Facebook del centro e Instagram : _zafraworld			
Actuaciones y Tareas	Responsable/s	Temporalización	Criterio de Evaluación
Publicar al menos una noticia o historia por grupo clase al mes.	Todo el departamento	Curso escolar	Incluir al menos una intervención por trimestre en la web , facebook del centro e instagram del departamento.
OBJETIVO 3: Mantener y mejorar la organización y funcionamiento de los ciclo formativos a través de actuaciones que lo consoliden y favorezcan, especialmente el CFGM Atención a personas en situación de dependencia.			
Actuaciones y Tareas	Responsable/s	Temporalización	Criterio de Evaluación
Elaborar decálogo del cuidador e integrador social	Marta Real	Primer Trimestre	Exposición de los decálogos en una zona visible del centro educativo durante un trimestre.
Potenciar y mantener la cuenta de Facebook “habilidades sociales IES Zaframagón”, instagram: _zafraworld	Equipo educativo	Primer , Segundo y tercer Trimestre	Incluir al menos dos intervenciones sociales por trimestre
OBJETIVO 5: Favorecer intercambios de información con los centros colaboradores necesarios para el desarrollo del módulo FCT del CFGM APSD informándoles de la organización y funcionamiento del módulo profesional así como garantizar su implicación.			
Actuaciones y Tareas	Responsable/s	Temporalización	Criterio de Evaluación
Adaptación a la normativa LOE de la programación de actividades formativas a los centros colaboradores.	Jefa de Departamento	Primer trimestre	Se facilitaran canales de comunicación con los responsables de los centros colaboradores para la organización del módulo FCT del CFGM APSD así como el programa de actividades productivas.
Reunión con los centros colaboradores para concretar número de plaza disponibles para el desarrollo del módulo FCT para el curso 2020-2021.	Jefa de Departamento	Todo el curso	Que se mantengan al menos el 80% de los centros colaboradores interesados para el próximo curso.

OBJETIVO 6: Realizar actividades relacionadas con las TIC, TAC, TEP cuyo objetivo sea promover el cambio social. Utilizar la Plataforma GOOGLE CLASSROOM y MOODLE CENTRO en los módulos de primer y segundo curso como herramienta de intercambio de información entre profes@r y alumn@. Además se fomentará el uso de redes sociales como Facebook Habilidades Sociales ies zaframagón y blog isoieszaframagon.blogspot.com e instagram: _zafraworld para actuaciones de sensibilización y prevención.

Actuaciones y Tareas	Responsable/s	Temporalización	Criterio de Evaluación
Inclusión de información general del ciclo en la web del centro	Todo el departamento	Todo el curso	Incluir en la web noticias y actividades realizadas en el ciclo.
Usar las plataformas GOOGLE CLASSROOM Y MOODLE como herramientas de comunicación con alumnado y familias.	Todo el departamento	Todo el curso	Realizar al menos en el 60% de las unidades didácticas consultas y/o actividades en Internet sobre los contenidos tratados utilizando la plataforma GOOGLE CLASSROOM Y MOODLE como herramienta de comunicación.
Uso de la red social Facebook <i>Habilidades sociales ies zaframagón</i> y <i>blog isoieszaframagon.blogspot.com</i> , instagram: <i>_zafraworld</i> para actuaciones de sensibilización y prevención	Todo el departamento	Todo el curso	Realizar al menos cinco publicaciones trimestrales

OBJETIVO 7 : Mejorar la organización, mantenimiento y cuidado de los materiales fungibles y no fungibles del departamento.			
Actuaciones y Tareas	Responsable/s	Temporalización	Criterio de Evaluación
Compra de material fungible y no fungible.	María Pilar Marta	Primer Trimestre	Comprar al menos una vez por trimestre el material necesario e inventariarlo
Crear dos cuadrantes, uno para anotar quien retira el material del departamento y otro con el material necesario para el desarrollo de los módulos.	María Marta	Todo	Que al menos 80% de los materiales que se retiran del Departamento se registren y comprueben su estado y devolución.

OBJETIVO 8: Fomentar en el alumnado la capacidad e iniciativa emprendedora a través de la participación en programas y asistencia a jornadas formativas sobre la temática.			
Actuaciones y Tareas	Responsable/s	Temporalización	Criterio de Evaluación
Participación e implicación en el programa o proyectos favorecedores de la iniciativa empresarial.	Profesorado de FOL y EIE	Primer y Segundo Trimestre	Que al menos el 80% alumn@s se impliquen de forma activa en la elaboración del Plan de Empresa .
Asistencia a las charlas informativas impartidas por el CADE.	Profesorado de FOL y EIE	Todo el curso	Enumerar los pros y contras de las experiencias de otras empresas.

OBJETIVO 9: Implicarnos en los proyectos educativos de centro especialmente en “Plan de Igualdad “ y “ Escuela Espacio de Paz “ por la afinidad de conceptualización que presentan con los contenidos del ciclo formativo.

Actuaciones y Tareas	Responsable/s	Temporalización	Criterio de Evaluación
Participación e implicación en el programa o proyectos a través del diseño, desarrollo y evaluación de actuaciones vinculadas al proyecto.	Fernando Gómez Marta Real	Noviembre Diciembre Enero Marzo	Que al menos el 80% de los miembros de departamento y alumnado se implique en las actuaciones preventivas sobre igualdad o mejora de la convivencia.

OBJETIVO 10: Consolidar la participación en la convocatoria de proyectos destinados a la dinamización de las relaciones de los centros docentes con los sectores productivos.

Actuaciones y Tareas	Responsable/s	Temporalización	Criterio de Evaluación
Crear un nuevo proyecto “ Aprendiendo con las empresas” para el alumnado de 2º CFGS I.S	Coordinador Fernando Gómez	Enero-Marzo.	Que al menos dos empresas locales desarrollen la formación complementaria.

OBJETIVO 11; Conmemorar el Día Internacional del Integrador Social y de la figura del Cuidador de Personas en Situación de Dependencia.

Actuaciones y Tareas	Responsable/s	Temporalización	Criterio de Evaluación
Programación de actuaciones para dar visibilidad dentro y fuera del centro educativo a las figuras de cuidador e Integrador Social.	Fernando Gómez María Calderón Patricia Maestre	Enero - Marzo	Programación de al menos una actuación dentro y fuera del centro educativo para dar visibilidad a ambas figuras.

OBJETIVO 12: Iniciar, valorar y adaptar la modalidad semi presencial a las características del módulo y alumnado utilizando las plataformas Moodle y Google Classroom.

Actuaciones y Tareas	Responsable/s	Temporalización	Criterio de Evaluación
Creación de espacios para compartir los materiales destinados al alumnado.	Equipo educativo	Primer trimestre	Al menos el 70% de los módulos profesionales de los ciclos APSD e IS se crearan en Moodle y Google Classroom

OBJETIVO 13:

Solicitar de forma progresiva la documentación necesaria para realizar la modalidad ERASMUS+ KA120-VET (PLAN ERASMUS DE INTERNACIONALIZACIÓN)destinados al alumnado del CFGM APSD

Actuaciones y Tareas	Responsable/s	Temporalización	Criterio de Evaluación
Solicitar la acreditación Erasmus (KA120-VET)	Fernando Gómez María Calderón	Octubre	Presentación de la documentación necesaria para solicitar la acreditación Erasmus (KA120-VET)
Elaboración del proyecto Erasmus+	Fernando Gómez María Calderón	Marzo Mayo	Elaboración del proyecto una vez concedida la acreditación

4.- Atención a la diversidad

No contamos con alumnado con materias pendientes de primer curso.

En 2º CFGM APSD contamos con una alumna con **discapacidad intelectual** y en 1º CFGS IS una alumna que presenta Síndrome 22 q11, para las que **no se contemplan adaptaciones significativas.**

Se podrían tener en cuenta la puesta en práctica de **adaptaciones curriculares individualizadas no significativas y de acceso al currículo.** Son aquellas modificaciones en los elementos de acceso al currículo que permitirán al alumno o alumna desarrollar las capacidades enunciadas en los objetivos generales, tales como la organización de los recursos humanos, distribución de espacios, ampliación temporal para realizar pruebas y tareas, disposición del aula, adaptación de la presentación de las pruebas escritas (aumento del tamaño de letra), equipamiento y recursos didácticos, horario y agrupamiento de alumnos/as, empleo de programas de mediación (enriquecimiento cognitivo, lingüístico, habilidades sociales...) o métodos de comunicación alternativa (Bliss, Braille, Cued Speech, Bim) .

La propia **Ley 2/2006 , de 3 de Mayo** , de educación y su modificación con la **Ley Orgánica 8/2013 de 9 de Diciembre** , de mejora de la Calidad Educativa, destina el título II por completo a la **Equidad de la educación**. Más allá de la reserva de plazas en formación profesional que indica la ley para el alumnado con discapacidad, es importante destacar la relevancia que esta ley otorga a la atención a la diversidad de acuerdo a las **necesidades y características personales del alumnado**. Y es que atender a la diversidad dentro de la formación profesional significa adoptar una metodología que favorezca el aprendizaje de todo el alumnado mediante **actividades abiertas, de refuerzo y ampliación**, con una **graduación progresiva de dificultad** que permita atender a todo el alumnado, sus capacidades y posibilidades.

Es necesario, por tanto, organizar los aprendizajes por actividades y metodologías que **motiven** al alumnado, les ayuden a **relacionar y aplicar conocimientos**. Para ello debemos aprovechar situaciones de heterogeneidad, favoreciendo los procesos de enseñanza- aprendizaje desde una actitud positiva y de acogida a todo tipo de alumnado, de valoración de las propias capacidades para permitir que en equidad, todo el alumnado

pueda cualificarse profesionalmente.

Se dará importancia al trabajo en grupo y cooperativo, formando equipos donde se vincule a alumnos y alumnas con diferentes características.

Al contar con dos alumnas/os con necesidades específicas de apoyo educativo, se **informaría al departamento de orientación a través del/a profesor tutor.**

Teniendo en cuenta la imposibilidad de realizar adaptaciones curriculares significativas en cuanto a contenidos, el apoyo educativo se llevará a cabo a través de varias actuaciones:

- Actividades de refuerzo.
- Adaptación de las estrategias metodológicas para alumnos y alumnas que tengan especiales dificultades en la comprensión y asimilación de contenidos concretos. Para esto se contará con la cooperación del **Departamento de Orientación.**
- Fomento del trabajo cooperativo, para conseguir un clima de aceptación y cooperación y facilitar la autonomía de los alumnos y alumnas.
- Diseño de actividades, individuales y/o grupales, graduadas en cuanto a su dificultad y complejidad, para dar una respuesta adecuada a los distintos niveles.
- Adaptación del material teórico, pruebas escritas ampliando el tamaño de letra.
- Facilitar al alumnado con discapacidad la ubicación espacial en el aula necesaria para acceder al contenido con facilidad.

5. Actividades complementarias y extraescolares

Además de participación en actividades complementarias y extraescolares generales del Centro, el departamento propone realizar las siguientes, si la situación excepcional y evolución de la pandemia provocada por Covid-19 lo permite.

Tanto en las actividades complementarias como en las extraescolares el alumnado estará **acompañado del equipo educativo.**

ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

LOCALIDAD	FECHA PROPUESTA	DESCRIPCIÓN
Ronda	Marzo 2020	Visita al centro ASPRODISIS (Centro Ocupacional y centro especial de empleo que atienden a personas con discapacidad).
Sevilla o Málaga	Febrero o Mayo 2020	Visita al servicio de teleasistencia.
Sevilla	24 de Abril	Visita a la sede de la ONCE en Sevilla.

CONFERENCIAS Y CHARLA INFORMATIVAS.

FECHA	PONENTE	DESCRIPCIÓN
Octubre	Programa Igualdad de género.	Talleres Rodaje con G, Comunicación Audiovisual y Comunicación Publicitaria. Taller Sensibilización ONG y voluntariado. Taller Desarrollo del pensamiento Crítico.
Noviembre	Taller Hyla	Discriminación salarial de la mujer frente al hombre en el mundo laboral.Techo de cristal.
Noviembre	Experto Guardia Civil	Informar de las actuaciones previas

	en situaciones de violencia de género.	y una vez que se detecta un caso de violencia de género.
Diciembre	Técnica de Juventud del Excelentísimo Ayuntamiento de Olvera.	El objetivo fundamental será exponer las funciones de la Dinamizadora Juvenil.
Enero	Servicios Sociales Comunitarios	Información sobre programas y proyectos de la zona
Enero	Integrador Social Aula específica	Funciones de apoyo e intervención educativa en el aula específica.

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS PROGRAMADAS.

SU DESARROLLO DEPENDERÁ DE LA EVOLUCIÓN DE LA PANDEMIA PROVOCADA POR COVID-19.

FECHA	Curso	DENOMINACIÓN	DESCRIPCIÓN
Octubre	1º y 2º	Celebración del “Día del Mayor”.	Los alumn@s visitaran todas las entidades de la localidad que trabajan con tercera edad y sus familias, expondrán a los profesionales del centro la reflexión plasmada en un mural.
5Noviembre	1ºAPSD	Día del cuidador/a	Programar actuaciones dentro y fuera del centro educativo para conmemorar dicha figura.
25Noviembre	1º y 2º	“ Día internacional contra la violencia de género “	Participación en las actuaciones programadas para este día “

		VIII Deporte y Discapacidad	Convivencia deportiva con personas discapacitadas y alumnado de ESO
Diciembre	1º	“ Día de la Discapacidad “	Sensibilización al alumnado del centro educativo.
10 de Enero	1º y 2º	“ Día del Integrador Social “	Programar actuaciones dentro y fuera del centro educativo para conmemorar dicha figura.
30 de Enero 21 de Enero		“ Día de la Paz “ “ Día de la Mediación Escolar “	Participación en la actividad intercentros para conmemorar este día.
14 de Febrero	1º y 2º	Desmitificación del amor romántico.	Programar actuaciones en el centro educativo para sensibilizar sobre esa temática.
Abril	1º	Programa por un millón de pasos	Programa intergeneracional dirigido a las personas mayores de la localidad, cuyo objetivo es potenciar las actividades físico-saludables.
Mayo	1º	“ Gimkana”	Organización de una gimkana.
Mayo	1º	Actividad en la vía verde de la sierra	El objetivo principal de la actividad será conocer y aprovechar el recurso natural.

6. Organización del Trabajo en Equipo

Tanto las reuniones de departamento como las de equipo educativo las realizamos los lunes de 17.30h a 18.30h estas serán de forma telemática.

Contaremos con un desayuno de trabajo los jueves durante el recreo para tratar temas urgentes así como toma de decisiones que no puedan esperar al lunes.

También se aprovecha el intercambio de clase y el grupo de WhatsApp (Equipo educativo ciclos) para tratar temas que requieren solución urgente.

Respecto a las intervenciones y actuaciones sociales las programamos, llevamos a la práctica, seguimos y evaluamos en equipo. Valorando distintos aspectos o contenidos de los módulos implicados.

Los miembros del equipo educativo participan en los proyectos; Proyectos escuela espacio de Paz, Plan de Igualdad y Proyecto de dinamización de Biblioteca con lo que se facilita la colaboración en las actuaciones derivadas de ellos.

La información proveniente de Jefatura de Área se trata en Reunión de Departamento, principalmente la organización e implicación en los **Proyecto de Área “Formación y asesoramiento para confeccionar el PLAN ERASMUS DE INTERNACIONALIZACIÓN, KA120-VET en el ámbito de la Formación Profesional así como herramientas online para la modalidad semipresencial en FP.**